

**Утвержден**  
 Решением комиссии по соблюдению требований  
 к служебному поведению муниципальных  
 служащих и урегулированию конфликта  
 интересов в администрации  
 Александровского сельского поселения  
 Верхнехавского муниципального района

(протокол от 28.12.2023 г.)

**ПЛАН**  
**работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**  
**муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в**  
**администрации Александровского сельского поселения**  
**Верхнехавского муниципального района**  
**на 2024 год**

№№ п/п	Наименование вопроса для рассмотрения	Дата проведения заседания
1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия информации о нарушении муниципальными служащими администрации Александровского сельского поселения требований к служебному поведению, о фактах наличия коррупционных проявлений	в течение года по мере поступления
2.	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года по мере необходимости
3.	Проведение обучающего семинара по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка о доходах).	февраль 2024
4.	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	по мере необходимости, но не позднее 30.04.2024
5.	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Александровского сельского поселения Верхнехавского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Александровского сельского поселения Верхнехавского муниципального района и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей)	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах
6.	Подведение итогов предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем за 2023 год	до 30.06.2024
7.	Заслушивание результатов проверки достоверности предоставляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем	по мере необходимости



8.	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	в течение года по мере поступления
9.	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	в течение года по мере поступления
10.	Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	в течение года по мере поступления
11.	Рассмотрение представлений прокуратуры об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции	в течение года по мере поступления
12.	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению сверки сведений предоставляемых муниципальными служащими о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	постоянно в течение года
13.	Заслушивание информации, полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте о нарушениях административных и должностных инструкций	в течение года по мере поступления
14.	Размещение информации о деятельности Комиссии на сайте администрации в сети «Интернет»	ежеквартально в течение года
15.	Подведение итогов работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2024 году	декабрь 2024
16.	Утверждение плана работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2025 год	декабрь 2024

Председатель комиссии  
Секретарь



Т.Г. Бузовкина  
Е.А. Нехороших